



Università di Messina
Prot. 0043121 del 09/06/2017
Tit./cl. VI/11 - Partenza
(2017-UNMECLE-0043121)
Decreti/1199/2017

Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di

Amministratore Unico

Società UNIMELAB s.r.l a socio unico Università degli Studi di Messina

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, adottato ai sensi dell'art. 2 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 ed emanato con decreto rettorale n. 1244 del 14 maggio 2012 e modificato con D.R. n. 3429 del 30 dicembre 2014;

Visto il Regolamento Generale d'Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 376 del 18 Febbraio 2016;

Viste le linee di indirizzo approvate dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle rispettive sedute del 11 maggio 2016 e del 22 giugno 2016, ai fini della costituzione di una società a responsabilità limitata uni personale denominata "Unimelab s.r.l." ;

Visto l'atto costitutivo della società a responsabilità limitata uni personale Unimelab s.r.l.", con amministratore unico nella persona del Rettore dell'Università di Messina protempore, redatto con atto in Notar Eloisa Germanà di San Pier Niceto al n. 712 Rep., n. 461 della Raccolta e registrato a Barcellona Pozzo di Gotto l'08 luglio 2016 al n. 2796 S. 1T", unitamente allo Statuto allegato al predetto atto che regola il rapporto sociale;

Viste le deliberazioni adottate dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle rispettive sedute del 2 agosto 2016 e del 3 agosto 2016, con le quali è stato tra l'altro determinata la concessione in uso delle infrastrutture e tecnologie dell'Università di Messina alla Società Unimelab srl.

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo nella seduta del 30 novembre 2016 che ha autorizzato di avviare le procedure di evidenza pubblica per l'individuazione della risorsa esterna all'Ateneo al quale conferire l'incarico di Consigliere di Amministrazione della Società UniMeLab s.r. l. con deleghe operative per la durata di tre anni eventualmente prorogabile;

Visto il d.l. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Visto il Decreto legislativo n. 175 del 19 agosto 2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica che, in tema di governance delle società pubbliche, annovera la previsione, di norma, dell'organo amministrativo monocratico e all'art. 4 comma 8 espressamente dispone che "Gli amministratori delle società a controllo pubblico non possono essere dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti."



Visto altresì il disposto di cui all'art. 11 comma 6 del predetto Testo Unico che assegna ad un successivo decreto del Ministro dell'economia e delle finanze la definizione di *"indicatori dimensionali quantitativi e qualitativi al fine di individuare fino a cinque fasce per la classificazione delle suddette società. Per ciascuna fascia e' determinato, in proporzione, il limite dei compensi massimi al quale gli organi di dette società' devono fare riferimento..... per la determinazione del trattamento economico annuo onnicomprensivo da corrispondere agli amministratori..... che non potrà comunque eccedere il limite massimo di euro 240.000 annui al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del beneficiario.."*;

Visto il d.lgs n. 120 del 12 luglio 2011 e il D.P.R. attuativo n. 251 del 30/11/2012 in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società controllate da pubbliche amministrazioni;

Visti gli artt. Nn. 2382, 2383 del Codice Civile;

Visto il D.L. n. 39 dell'08 aprile 2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Rilevata la necessità di avviare la procedura amministrativa per l'individuazione della risorsa esterna all'Ateneo, idonea a ricoprire l'incarico di Amministratore Unico della Società uni personale UNIMELAB s.r.l.

Vista la delibera del CdA dell'Università di Messina adottata nell'adunanza del 01/02/2017 Prot n. 42943 del 09/06/2017 con la quale è stato autorizzato di avviare la procedura comparativa per l'individuazione della risorsa esterna all'Ateneo, idonea a ricoprire l'incarico di Amministratore Unico della Società uni personale UNIMELAB s.r.l. per un periodo di tre anni con riguardo e nel rispetto delle novità introdotte dal nuovo Testo Unico sulle società partecipate delle Pubbliche amministrazioni e con la previsione di un compenso composto da una parte fissa mensile oltre alle spese sostenute per l'esercizio della quale aggiungere un ulteriore compenso variabile commisurato ai risultati di bilancio raggiunti dalla Società nel corso dell'esercizio precedente.

SI RENDE NOTO

Che La Società UnimeLab srl personale, di intesa con l'Università degli Studi di Messina, quale socio unico della predetta società, nell'ambito delle attività di gestione del parco tecnologico, erogazione di servizi alle imprese, trasferimento di tecnologie, progettazione di interventi finalizzati allo sviluppo della società, avvia una selezione per titoli e colloquio per l'individuazione dell'Amministratore Unico della società UNIMELAB. L'incarico verrà conferito mediante contratto di diritto privato della durata di anni 3 (tre).

ART. 1 Criteri di ammissibilità e requisiti di partecipazione:



- Il possesso di requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia previsti dalla normativa vigente in materia;
- l'assenza di cause ostative previste dal codice civile e dal D.lgs n. 39/2013 in tema di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi;
- l'assenza di cause ostative di cui all'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012 convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 che prevede il divieto di assumere la carica di amministratore in capo a soggetti privati ai quali sono stati affidati incarichi di studio e di consulenza o in capo a lavoratori pubblici collocati in quiescenza.
- diploma di laurea vecchio ordinamento (il cui corso legale abbia durata almeno quadriennale) oppure diploma di laurea specialistica o magistrale conseguito in una delle seguenti aree disciplinari:

Area Economica (Economia, Marketing, Ingegneria gestionale); Area Giuridica (Giurisprudenza); Area Scientifica (Fisica, Chimica, Matematica, Farmacia, Biotecnologie, Biologia, Agraria, Medicina, Veterinaria, Informatica , Ingegneria);

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno qualunque dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito o che non essere stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi (art. 2382 c.c.)
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le condanne riportate e gli estremi della sentenza che ha irrogato le stesse (indicare anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione ect.) ed i procedimenti penali pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere dipendente dell'Università degli Studi di Messina;
- non trovarsi nella preclusione prevista dall'art. 1 comma 734 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007), così come modificato dalla legge n. 69 del 18 giugno 2009 all'art. 71 "Non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico chi, pur avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi";
- non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato;



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione; i candidati sono ammessi con riserva.

La Società UnimeLab srl può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

La Società UnimeLab garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro

ART. 2 Profilo richiesto

L'Amministratore Unico che verrà incaricato, in conformità alle disposizioni statutarie, sarà investito dei più ampi poteri e facoltà per la gestione ordinaria e straordinaria della società, senza eccezioni di sorta, tranne per quegli atti che dalla legge o dallo stesso statuto siano riservati in modo tassativo all'assemblea dei soci o al Consiglio di Amministrazione dell'Università. Egli assume altresì tutti i poteri di esercizio della firma sociale e di rappresentanza della società di fronte ai terzi ed in giudizio.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, in particolare dovrà:

Assumere potere gestorio in materia di amministrazione strategica, programmazione e controllo ed elaborare il Piano Operativo ed il budget;

- Definire soluzioni strategiche e operative volte alla progettazione e alla realizzazione di network qualificati e di soluzioni applicative in grado di valorizzare gli asset dei laboratori universitari gestiti da UnimeLab;
- Massimizzare l'efficacia e l'efficienza della società, sia con riguardo al miglioramento continuo dei processi operativi interni che con riguardo alla ottimale gestione delle risorse umane ed infrastrutturali a disposizione;
- Promuovere e gestire progetti complessi, individuando e coinvolgendo le risorse esterne in grado di fornire un significativo contributo all'efficacia dell'azione della società;
- Interagire e promuovere ogni forma di collaborazione con organi istituzionali, Università, centri di ricerca e sistema imprenditoriale nell'interesse di Unimelab srl.

ART. 3 Esperienze professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula:

- Approfondita competenza delle procedure dei finanziamenti pubblici; comprovata esperienza nella progettazione e gestione di progetti finanziati, con particolare riferimento ai progetti di ricerca, sviluppo e innovazione promossi dal MIUR e/o finanziati con fondi strutturali;



- Approfondita competenza nel campo delle infrastrutture; comprovata esperienza nella progettazione, direzione lavori e direzione tecnica, con particolare riferimento alle commesse finalizzate alla realizzazione e implementazione di infrastrutture e tecnologie di laboratori universitari;

- Approfondite competenze gestionali, amministrative, organizzative e di programmazione; capacità di realizzare network qualificati; comprovata esperienza nella direzione e/o amministrazione di enti e società pubbliche, private e pubblico-private, con particolare riferimento alle istituzioni/ società che operano nella ricerca.

ART. 4 Modalità di presentazione delle candidature :

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice secondo lo schema allegato e corredate dal curriculum vitae e professionale nonché da un elenco dettagliato, datato e firmato, delle attività ed esperienze professionali svolte e i ruoli ricoperti utilizzando le schede proposte (scheda 1, scheda 2, scheda 3). Le domande e gli allegati devono essere contenuti in busta chiusa che riporti il nome e cognome del candidato e la dicitura "Selezione Amministratore UNIMELAB" ed indirizzate ad UnimeLab s.r.l, Piazza Pugliatti n. 1- 98122 Messina. Le candidature possono essere presentate a mano presso l'U.op. Protocollo Generale dell'Università degli Studi di Messina, Gestione Documentale (Piazza Pugliatti 1 – piano terra), da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, o spedite per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o inviate per PEC, esclusivamente attraverso una casella di posta elettronica certificata, riconducibile univocamente all'aspirante candidato, entro il termine perentorio del **07 luglio 2017**. Per le candidature presentate a mano fa fede l'apposita ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo di Ateneo, per quelle inviate per posta, farà fede la data apposta sull'avviso della ricevuta di ritorno della raccomandata. Le domande inviate per posta elettronica certificata, aventi ad oggetto il nome e cognome del candidato e la dicitura "Selezione Amministratore UNIMELAB" dovranno essere trasmesse all'indirizzo PEC della società UnimeLab: unimelabsrl@pec.it e per la corretta ricezione farà fede la data della ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine di scadenza. La Società declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

Il curriculum e le schede, allegati alla domanda, dovranno essere debitamente sottoscritti in ogni pagina e datati. Il curriculum dovrà riportare esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato ed allegato corrisponde a verità ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, nonché l'informativa di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. relativamente al trattamento dei dati personali.

La Società si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del



contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I partecipanti dovranno dichiarare inoltre nel curriculum:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'indirizzo email della casella personale di posta elettronica dove ricevere comunicazione dell'eventuale convocazione al colloquio;

Art. 5 Selezione

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande. La Commissione sarà composta da tre membri esperti di gestione, organizzazione e amministrazione, scelti anche tra il personale docente e da un segretario.

La Commissione effettuerà la selezione delle candidature, sulla base dei curricula e dei titoli autocertificati, nonché delle esperienze maturate. I candidati prescelti saranno invitati, tramite e-mail, a sostenere un colloquio individuale al fine di valutare il possesso delle competenze e delle esperienze sopra indicate.

Espletata la selezione, la Commissione, sulla base delle risultanze derivanti dalla valutazione dei titoli posseduti ed esperienze maturate, del curriculum e dal colloquio individuerà il candidato prescelto senza procedere a formare una graduatoria, né a dichiarazione di idoneità.

Qualora la Commissione, tenuto conto del profilo professionale sopra indicato, ritenga che nessun candidato risulti idoneo a ricoprire l'incarico, la selezione verrà dichiarata senza esito e verrà indetto un nuovo avviso.

L'incarico è conferito dall'Amministratore Unico pro tempore della società UnimeLab s.r.l..

Il trattamento economico da corrispondere all'Amministratore è determinato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università di Messina. Il compenso sarà composto da una parte fissa mensile pari ad € 1000,00 (euro mille) al lordo di tutte le ritenute ed oneri previsti per legge, oltre alle spese sostenute per l'esercizio della funzione, da corrispondere in conformità alle disposizioni di cui all'art. 4 comma 1 lett. e) e comma 3 del "Regolamento per le missioni del personale docente e tecnico amministrativo di Ateneo" attualmente vigente. Al compenso fisso si dovrà aggiungere un ulteriore compenso variabile commisurato ai risultati di bilancio raggiunti dalla Società nel corso dell'esercizio precedente. In caso di risultati negativi attribuibili alla responsabilità dell'amministratore, la parte variabile non può essere corrisposta. Il compenso sarà comunque corrisposto secondo le disposizioni normative vigenti e, in ogni caso, non potrà eccedere il limite massimo di € 240.000 annui al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico



del beneficiario, tenuto conto anche dei compensi corrisposti da altre pubbliche amministrazioni o da altre società a controllo pubblico.

Il Responsabile del procedimento inerente alla selezione di cui al presente avviso, è l'avv. Consuelo Votano
email: cvotano@unime.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online dell'Ateneo (www.unime.it) in data *9 Giugno 2017*

L'Amministratore Unico pro tempore UnimeLab s.r.l.

Prof. Pietro Navarra



11. di non trovarsi nella preclusione prevista dall'art. 1 comma 734 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007), così come modificato dalla legge n. 69 del 18 giugno 2009 all'art. 71;

12. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 1 dell'avviso;

13. di possedere competenze ed esperienze professionali e lavorative con responsabilità organizzativa in ambienti complessi con funzioni manageriali, così come documentato nel curriculum vitae allegato alla presente istanza e dettagliatamente riportato nelle schede altresì allegate, in conformità a quanto richiesto dall'art. 4 del suddetto avviso;

14. di non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in legge n.114/2014);

15. di non essere dipendente dell'Università degli Studi di Messina;

16. di essere consapevole che la convocazione all'eventuale colloquio avverrà esclusivamente mediante invio di apposita comunicazione alla casella personale di posta elettronica.

I sottoscritt_ dichiara, altresì, i seguenti recapiti cui è possibile inviare le comunicazioni relative alla presente selezione, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione degli stessi: Via _____ n. _____
Comune _____ C.A.P. _____ Telefono Fisso: _____ Mobile: _____ e.mail e/o PEC _____

I sottoscritt_ è consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la sua responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

I sottoscritt_ allega alla presente domanda:

- un curriculum vitae sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato ed allegato corrisponde a verità ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000 e con l'attestazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che i documenti e le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale.

-Elenco dettagliato delle attività ed esperienze professionali svolte e i ruoli ricoperti, secondo le schede proposte (Scheda 1, scheda 2, scheda 3). Ogni scheda andrà datata e firmata

- copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità e del proprio codice fiscale.

Luogo e data _____ Firma _____

I sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____



Scheda 1

Esperienze nella progettazione e gestione di progetti finanziati, con particolare riferimento ai progetti di ricerca, sviluppo e innovazione promossi dal MIUR e/o finanziati con fondi strutturali

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo progetto _____
Ambito/Misura di finanziamento _____
Proponente/i _____
Importo progetto _____ Finanziamento ottenuto _____
Incarico ricoperto _____



Scheda 2

Esperienze nella progettazione, direzione lavori e direzione tecnica, con particolare riferimento alle commesse finalizzate alla realizzazione e implementazione di infrastrutture e tecnologie di laboratori universitari

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____

Anno _____ Titolo commessa _____

Committente/i _____

Importo commessa _____

Incarico ricoperto _____



Scheda 3

Esperienze nella direzione e amministrazione di enti e società pubbliche, private e pubblico-private, con particolare riferimento alle società che operano nella ricerca

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____

Anno _____ Denominazione Ente/società _____
Composizione societaria _____
Incarico ricoperto _____
Durata _____